

KOP SURAT

Nomor :

Perihal : Permohonan Akreditasi/Reakreditasi* Program Studi Sarjana ABC, Universitas XYZ

Bersama ini, kami PT/UPPS DEF mengajukan permohonan akreditasi/reakreditasi untuk Program Studi (Diploma I/Diploma II/Diploma III/Sarjana/Sarjana Terapan/Magister/Magister Terapan/Doktor/Doktor Terapan)* (Nama Program Studi), (Nama Perguruan Tinggi/Institusi), kepada Lembaga Akreditasi Mandiri Ekonomi, Manajemen, Bisnis, dan Akuntansi. Adapun berikut ini rincian informasi mengenai pengajuan tersebut:

Perguruan Tinggi :
Fakultas :
Departemen :
Program Studi :
Alamat :
Nomor SK Akreditasi :
Sebelumnya
Waktu Berakhir Akreditasi :
Contact Person : 1.
2. (alternatif CP jika diperlukan)
Nomor *Contact Person* : 1.
2. (alternatif CP jika diperlukan)
Email *Contact Person* : 1.
2. (alternatif CP jika diperlukan)

Demikian informasi yang dapat kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

(Kota, tanggal)

(Tanda Tangan)

(Pimpinan Perguruan Tinggi/UPPS)

*) pilih salah satu

LAMPIRAN 1:**Kelengkapan Dokumen Pengajuan Akreditasi Program Studi**

Kami menyatakan telah memenuhi persyaratan dokumen pengajuan Akreditasi Program Studi (Diploma I/Diploma II/Diploma III/Sarjana/Sarjana Terapan/Magister/Magister Terapan/Doktor/Doktor Terapan)* (Nama Program Studi), (Nama Perguruan Tinggi/Institusi), dengan rincian sebagai berikut:

No.	Dokumen	Kelengkapan
1.	Surat Pengantar dari UPPS sesuai dengan <i>template</i> yang tersedia di LEXA	<input type="checkbox"/>
2.	Dokumen Evaluasi Diri telah sesuai dengan Panduan Penyusunan Dokumen Evaluasi Diri pada Lampiran 3 PerBAN-PT Nomor 21 Tahun 2022 tentang Instrumen Akreditasi Program Studi EMBA, yang telah memenuhi ketentuan sebagai berikut:	
	a. Kelengkapan informasi pada halaman cover;	<input type="checkbox"/>
	b. Kelengkapan informasi pada halaman Identitas Pengusul;	<input type="checkbox"/>
	c. Kelengkapan informasi pada halaman Identitas Tim Penyusun Dokumen Evaluasi Diri;	<input type="checkbox"/>
	d. Tersedia dokumen Rencana Strategis UPPS (dalam bentuk <i>hyperlink</i> dan dapat diakses oleh asesor/tim penilai);	<input type="checkbox"/>
	e. Tersedia dokumen legal pembentukan unsur pelaksana penjaminan mutu (dalam bentuk <i>hyperlink</i> dan dapat diakses oleh asesor/tim penilai);	<input type="checkbox"/>
	f. Tersedia dokumen mutu, antara lain Kebijakan SPMI, Manual SPMI, Standar SPMI, dan Formulir SPMI (dalam bentuk <i>hyperlink</i> dan dapat diakses oleh asesor/tim penilai);	<input type="checkbox"/>
	g. Tersedia informasi dan bukti siklus penjaminan mutu;	<input type="checkbox"/>
	h. Tersedia bukti sah efektifitas pelaksanaan penjaminan mutu;	
	h. Tersedia informasi mengenai pelaksanaan <i>external benchmarking</i> dalam upaya peningkatan mutu atas standar dalam SPMI UPPS;	<input type="checkbox"/>
	i. Jumlah halaman Ringkasan Eksekutif maksimal 5 halaman;	<input type="checkbox"/>
	j. Jumlah halaman BAB I Pendahuluan maksimal 5 halaman;	<input type="checkbox"/>
	k. Jumlah halaman BAB II Dokumen Evaluasi Diri sesuai dengan ketentuan sebagai berikut:	
	▪ Jumlah halaman Profil Unit Pengelola Program Studi maksimal 10 halaman	<input type="checkbox"/>
	▪ Jumlah halaman Kriteria (dibatasi oleh jumlah halaman maksimum)	<input type="checkbox"/>
	▪ Jumlah halaman Analisis, Strategi Pengembangan, dan Keberlanjutan Program Studi (dibatasi oleh jumlah halaman maksimum); dan	<input type="checkbox"/>
	l. Jumlah halaman BAB III Penutup maksimal 3 halaman	<input type="checkbox"/>

3.	Dokumen Kinerja Program Studi dalam format pdf telah sesuai dengan Panduan Penyusunan Dokumen Kinerja Program Studi pada Lampiran 4 PerBAN-PT Nomor 21 Tahun 2022 tentang Instrumen Akreditasi Program Studi EMBA, yang telah memenuhi ketentuan sebagai berikut: a. Kelengkapan informasi pada halaman cover; b. Kelengkapan informasi pada halaman Identitas Pengusul; dan c. Kelengkapan informasi pada halaman Identitas Tim Penyusun Dokumen Kinerja Program Studi	
		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>
4.	Dokumen Kinerja Program Studi (dalam format xls) telah sesuai dengan <i>template</i> yang tersedia di website LAMEMBA/LEXA.	<input type="checkbox"/>

(Kota, tanggal)

(Paraf)

(Pimpinan Perguruan Tinggi/UPPS)

*) pilih salah satu