



UNIVERSITAS MEDAN AREA

Kode : 2.1.8

Tanggal : 18 Desember 2017

MANUAL PELAKSANAAN

Revisi : 0

STANDAR PEMBIAYAAN

Halaman : 1 dari 5

PEMBELAJARAN

MANUAL PELAKSANAAN STANDAR PEMBIAYAAN PEMBELAJARAN UNIVERSITAS MEDAN AREA

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
Perumusan	Dr. Ir. Siti Mardiana, M.Si.	Wakil Rektor Bid. Administrasi dan Keuangan		
Pemeriksaan	Dr. Ir. Siti Mardiana, M.Si.	Wakil Rektor Bid. Administrasi dan Keuangan		
Persetujuan	Prof. Dr. H. A. Ya'kub Matondang, MA.	Rektor		
Penetapan	Drs. M. Erwin Siregar, MBA	Ketua Yayasan		
Pengendalian	Dr. Ir. Siti Mardiana, M.Si.	Wakil Rektor Bid. Administrasi dan Keuangan		

1. Visi dan Misi Universitas Medan Area

Visi

“Pada tahun 2025 menjadi yang unggul bidang akademik, ilmu pengetahuan dan teknologi dalam menghasilkan lulusan yang inovatif, berkepribadian dan mandiri.”

Misi

1. Menyelenggarakan layanan pendidikan akademik dengan memberikan pengetahuan, keterampilan dan nilai-nilai kepribadian kepada lulusan
2. Mengembangkan, menciptakan dan/atau menyebarluaskan ilmu pengetahuan dan teknologi yang bermanfaat berdasarkan penelitian dan pengkajian
3. Mengembangkan budaya kewirausahaan dan kemandirian
4. Melaksanakan kerjasama pengabdian kepada masyarakat.

2. Tujuan Manual Pelaksanaan Standar Pembiayaan Pembelajaran

Menghasilkan pedoman dalam melaksanakan standar pembiayaan pembelajaran dan standar yang mendukung pencapaian pelaksanaan standar pembiayaan pembelajaran dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran lulusan yang digunakan untuk pengadaan/biaya operasional sarana dan prasarana, pengembangan dosen, dan tenaga kependidikan di Universitas Medan Area

3. Luas Lingkup Manual Pelaksanaan Standar Pembiayaan Pembelajaran

Luas lingkup manual pelaksanaan standar pembiayaan pembelajaran adalah komponen besaran biaya investasi dan biaya operasional untuk melaksanakan capaian pembelajaran lulusan yang dituangkan dalam kebijakan, mekanisme, dan prosedur dalam menggalang sumber dana.

4. Definisi Istilah

1. Standar pembiayaan pembelajaran merupakan kriteria minimal komponen dan besaran biaya investasi dan biaya operasional yang disusun dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran
2. Pembelajaran adalah proses interaksi mahasiswa dengan dosen dan sumber belajar pada suatu lingkup belajar.
3. Biaya investasi pendidikan tinggi adalah bagian dari biaya pendidikan tinggi untuk pengadaan sarana dan prasara, pengembangan dosen, dan tenaga kependidikan
4. Biayaopersasional pendidikan tinggi adalah bagian biaya pendidikan tinggi yang diperlukan untuk melaksanakan kegiatan pendidikan.
5. Standar satua biaya operasional pendidikan tinggi menjadi dasar bagi Universitas Medan rea untuk menyusun rencana anggaran pendapatan dan belanja perguruan tinggi tahun dan menetapkan biaya yang ditanggung oleh mahasiswa.

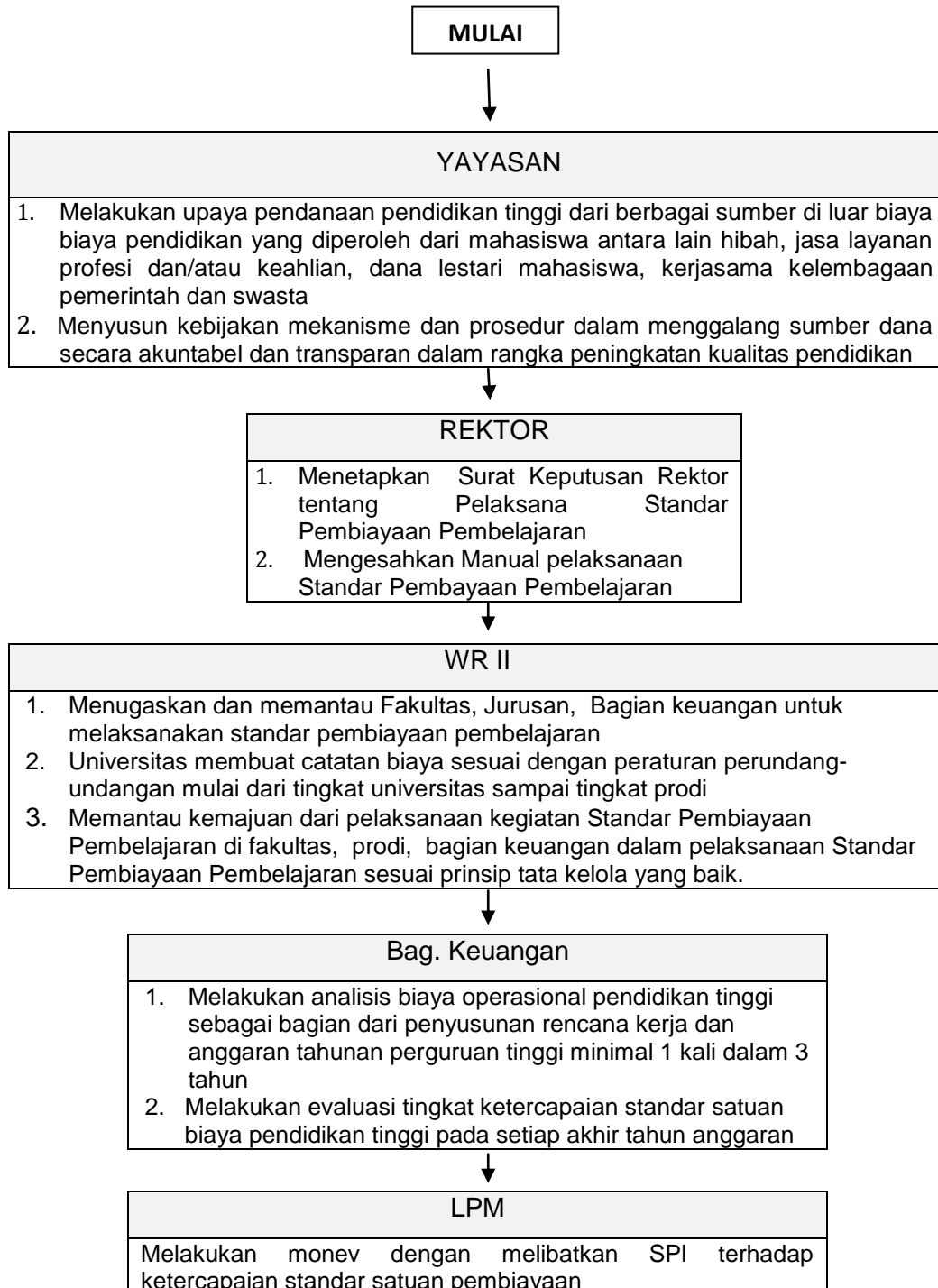
5. Manual Pelaksanaan Standar Pembiayaan Pembelajaran

a. Rincian Kegiatan

No	Subyek/ Pelaku	Penjelasan tentang Kegiatan yang Dilakukan	Dokumen
1	Rektor	<ol style="list-style-type: none">1. Menetapkan Surat Keputusan Rektor tentang Pelaksana Standar Pembiayaan Pembelajaran2. Mengesahkan Manual pelaksanaan Standar Pembayaran Pembelajaran	SK Rektor SK Rektor terkait
2	WR II	<ol style="list-style-type: none">1. Sebagai penanggungjawab untuk kegiatan pelaksanaan standar Pembiayaan pembelajaran2. Menugaskan dan memantau Fakultas, Jurusan, Bagian keuangan untuk melaksanakan standar pembiayaan pembelajaran3. Universitas membuat catatan biaya sesuai dengan peraturan perundang-undangan mulai dari tingkat universitas sampai tingkat prodi4. Memantau kemajuan dari pelaksanaan kegiatan Standar Pembiayaan Pembelajaran di fakultas, prodi, bagian keuangan dalam pelaksanaan Standar Pembiayaan Pembelajaran sesuai prinsip tata kelola yang baik.	Dokumen catatan pembiayaan Laporan
3	Bag. Keuangan	<ol style="list-style-type: none">1. Melakukan analisis biaya operasional pendidikan tinggi sebagai bagian dari penyusunan rencana kerja dan anggaran tahunan perguruan tinggi minimal 1 kali dalam 3 tahun2. Melakukan evaluasi tingkat ketercapaian standar satuan biaya pendidikan tinggi pada setiap akhir tahun anggaran	Dokumen analisis niaya operasional Dokumen evaluasi
4	Yayasan	<ol style="list-style-type: none">1. Melakukan upaya pendanaan pendidikan tinggi dari berbagai sumber di luar biaya biaya pendidikan yang diperoleh dari mahasiswa antara lain hibah, jasa layanan profesi dan/atau keahlian, dana lestari mahasiswa, kerjasama kelembagaan pemerintah dan swasta2. Menyusun kebijakan mekanisme dan prosedur dalam menggali sumber dana secara akuntabel dan transparan dalam rangka peningkatan kualitas pendidikan	Dokumen MOU Dokumen kebijakan

5	LPM	1. Melakukan monev dengan melibatkan SPI terhadap ketercapaian standar satuan pembiayaan	Dokumen audit
---	-----	--	---------------

b. Diagram Alir



6. Rincian formulir yang harus dibuat dan digunakan sebagai bagian dari Manual Pelaksanaan Standar Pembiayaan Pembelajaran

1. Form SK Rektor
2. Form catatan biaya
3. Form kemajuan
4. Form analisis biaya
5. Form evaluasi

7. Rincian Sarana dan Prasaran yang diperlukan

1. Ruangan
2. Alat Tulis Kantor (ATK)
3. Komputer
4. Printer
5. Furniture